Протокол №
Заседания педагогического совета
школы от 27.08.2022 г.
Присутствовало: 34
Отсутствовало: -

Тема: „Анализ работы и проблем школы в 2021-2022 учебном году. Цели, задачи, направления деятельности педагогического коллектива на 2022-2023 учебный год"

Повестка дня:

1. Анализ УВР школы на 2021-2022 учебный год.
2. Утверждение плана УВР школы на 2022-2023 учебный год.
3. Обновленное содержание образования в 11 классе.
4. Нормативное правовое и учебно-методическое обеспечение процесса организации обучения на дому, обучения детей с ограниченными возможностями.
5. Распределение учебной нагрузки на 2022-2023 учебный год.
6. Утверждение зав. кабинетами, классного руководства.
7. Аттестация учителей в 2022-2023 учебном году.
8. Зачисление учащихся 1-10 классов на 2022-2023 учебный год.
9. Организация питания в 2022-2023 учебном году.
10. Утверждение рабочих учебных планов на 2022-2023 учебный год
11. Утверждение паспорта антитеррористической защищенности и техники пожарной безопасности

1. Слушали: анализ работы за прошлый учебный год.
2. Выступили: директор школы Кулекина Б.А. она ознакомила присутствующих с анализом работы школы за 2021-2022 учебный год. Зачитала рекомендации августовского совещания работников образования Шортандинского района Были подведены итоги работы с одаренными детьми, оглашены результаты сдачи ЕНТ, результаты олимпиад.
Постановили: в дальнейшем разрабатывать и внедрять вариативную часть программы.
Приминение образовательных

технологий для интенсификации обучения и поведения в установленном режиме.

2. Слушали: утверждение планов УВР школы на 2022-2023 учебный год.

Выступили: заместители директора по УВР Яременко М.А. и Еженхан Майра ознакомили присутствующих с планом УВР школы на 2022-2023 уч. год. Также ознакомили с должностными обязанностями учителей предметников и кл. руководителей.

3. Постановили: продолжать формирование традиций, носящий воспитательный характер.

3.1 Слушали: нормативно-правовое и учебно-методическое обеспечение процесса организации обучения на дому, обучения детей с ограниченными возможностями.

2. Выступили: зам. директора по УВР Яременко М.А. и Еженхан Майра ознакомили с нормативно-правовым и учебно-методическим обеспечением процесса обучения на дому, обучения детей с ограниченными возможностями.

3. Постановили: 1 сентября организовать надомное обучение для учащихся Чикань К. и Мархабат Е. на основании заключения ПМПК. Для детей с ООП обеспечить дифференцированный подход в обучении.

4.1. Слушали: Обновлённое содержание образования в 11 классе.

2. Выступили: зам. директора по УВР Ярёменко М.А. и Еженхан М.

3. Постановили: Обучение по типовому учебному плану общего среднего образования естественно-математического направления приказ № 500 от 8 ноября 2012г.

5.1 Распределение учебной нагрузки на 2022-2023 учебный год.

2. Выступили: завучи школы ознакомили педагогический коллектив с распределением учебной нагрузки на новый учебный год.

Сухинина Н.Н. - 18ч.

Ревера С.Н. - 21ч.

Искакова Ж.С. - 21ч.

Пазынич С.Н. - 17ч.

Ревера Л.В. - 18ч. (предшкола)
Бельц С.А. - 23ч.
Чавид Ж. - 14ч.
Байгильдинова У.Т. - 16ч.
Турсунова Г.А. - 16ч.
Кулекина Б.А. - 8ч.
Касперович В.И. - 24ч.
Григорьева Г.Н. - 8ч.
Кулекин Б.С. - 21ч.
Ахметова Н.С. - 19ч.
Спринсян А.А. - 8ч.
Семёнова С.А. - 8ч.
Мареева Т.Л. - 23ч.
Ярёменко М.А. - 12ч.
Арын Е. - 24ч.
Абдиль Ука - 19ч.
Бапар С. - 21ч.
Давлетхан А. - 8ч.
Еженхан М. - 12ч.
Жаманбалина Г. - 6ч.
Камилбай К. - 19ч.
Камыт Р. - 19ч.
Кенес К. - 17ч.
Келес Д. - 24ч.
Кенсминавичус В.В. - 22ч.
Турысхан М. - 14ч.
Өмирзак Н. - 3ч.

Газдан Б. - 21ч.
Капин Р. - 19ч.
Солтан О. - 18ч. (предшкола)
Хайса З. - 20ч.
Хохоон Р. - 21ч.
Хаусел П. - 18ч.
Еженхан Г. - 24ч.

6. Утверждение зав. кабинетами, классного руководства

Предшкола $0^{А}$ - Солтан О.
$0^{Б}$ - Ревера Л.В.
$1^{А}$ - Камыт Р.
$1^{Б}$ - Сухинина Н.Н.
$2^{А}$ - Хаусел П.
$2^{Б}$ - Ревера С.Н.
$3^{А}$ - Хохоон Р.
$3^{Б}$ - Искакова Ж.С.
$4^{А}$ - Бапар С.
$4^{Б}$ - Пазынич С.Н.
$5^{А}$ - Камесхан Ж.
$5^{Б}$ - Касперович В.И.
$6^{А}$ - Газдан Б.
$6^{Б}$ - Бельц С.А.
$7^{А}$ - Жаманбалина Г.
$7^{Б}$ - Ахметова Н.С.
$8^{А}$ - Жаманбалина Г.К.
$8^{Б}$ - Спринсян А.А.

$9^{а}$ - Хайса Э.
$9^{б}$ - Мареева Т.Л.
$11^{а}$ - Кенес Ж.
$11^{б}$ - Буслер Л.В.

7.1 Слушали: аттестация учителей в 2022-2023 уч. году.

2. Выступили: завучи по УВР в школе.

3. Постановили: аттестация учителей: Ахметова Н.С., Касперович В.И., Мареева Т.Л., Спринсан А.А., Кенес Д..

8.1. Слушали: зачисление учащихся 1-10 классов на 2022-2023 уч. год.

2. Выступили: завучи по УВР в школе зачитали списки учащихся с 1-10 классы.

3. Постановили: зачислить учащихся с 1 по 10 классы приказ № 74 от 01.09.2022 года.

9.1 Слушали: организация питания в 2022-2023 учебном году.

Выступила: Бакшаева Н.А социальный педагог.

10.1 Слушали: утверждение рабочих учебных планов на 2022-2023 уч. год

2. Выступили: завучи школы ознакомили с рабочими учебными планами на новый учебный год.

3. Постановили: учебный процесс 2022-2023 уч. году в 10-11 классах будет осуществляться по тупам приказ МОН РК № 500 от 8 ноября 2012 года.

Учебный процесс в 1-9 кл. будет осуществлен по тупам МОН РК № 500 от 8 ноября 2012 года.

РУП дошкольного воспитания и обучения основан на ГОСО РК приказ № 557 от 20 декабря 2012 г.

РУП в начальной ступени образования основан на ГОСО РК приказ МОН № 415 от 20.08.2021 года (приложение № 2)

РУП в средней ступени образования основан на ГОСО РК приказ МОН № 415 от 20.08.2021 г. (прил. № 7)

РУП в старшей ступени образования основан на 10-11 кл. ГОСО РК приказ МОН № 415 от 20.08.2021 г (приложение № 8)

РУП начального обра
для индивидуального бесплатного обучения на дому учащихся с умеренной умственной отсталостью.

Спецпрограмма 2 типа для обучения Чикань К. приказ № 500 от 8 ноября 2012 года (прил. № 4)

Спецпрограмма ЗПР для обучения Мархабат Е. приказ № 500 от 8 ноября 2012 года (приложение № 4)

11.1 Слушали: утверждение паспорта антитеррористической защищённости и техника пожарной безопасности.

Слушали: организация питания в 2022-2023 учебном году.

Выступила: Бакшаева Н.А. соц. педагог. Первые классы 100% питаются бесплатно. Туб. виражные уч-ся питаются бесплатно. Также питаются уч-ся из семей которые не получают адресную социальную помощь. Все остальные уч-ся питаются платно т.к. школьная столовая находится в Аренде - Ахай Саягуль.

Слушали: утверждение паспорта антитеррористической защищенности и техники пожарной безопасности.

Выступила: зав.хоз: Сламинская Н.Н. провела инструктаж, объяснила.

Постановили: каждый учитель, технический персонал, расписываются и ознакамливаются в журнале по технике безопасности.

Решение.

1. Утвердить план УВР школы на 2022-2023 учебный год.
2. Анализ УВР школы на 2021-2022 учебный год считать удовлетворительным.
3. Утвердить рабочий учебной план на 2022-2023 учебный год.
4. Распределить учебную нагрузку на 2022 - 2023 уч. год.
5. Организовать с 1 сентября надомное обучение для учащихся Чикань К. и Мархабат Е.
6. Обеспечить безопасное условия жизнедеятельности участников образовательного процесса в школе.

Директор школы (Председатель): Кулешина Б.А.

Хаттама

2022 жылдың тамыз айының 27 күнінің
педагогикалық кеңесінің отырысы

Қатысқандар: 34

Қатыспағандар: -

Тақырыбы: „2021-2022 оқу жылында мектептің жұмысы мен жұмыс мәселелерін талдау жасау.
2021-2022 оқу жылындағы мақсаттары, міндеттері, педагогикалық ұжымның қызметі"

Күн тәртібі:

1. 2021-2022 оқу жылындағы ОТЖ талдау
2. 2022-2023 оқу жылының ОТЖ жоспарын бекіту
3. 11 сыныпта жаңартылған білім беру мазмұны
4. Мүмкіндігі шектеулі балаларды үйде оқытуды, оқытуды ұйымдастыру процесін нормативтік құқықтық және оқу-әдістемелік қамтамасыз ету.
5. 2022-2023 оқу жылының оқу жүктемесін бөлу.
6. Сынып жетекшілік, кабинетке жауаптыларды бекіту
7. 2022-2023 оқу жылында мұғалімдерді аттестаттау
8. 2022-2023 оқу жылында 1-10 сыныптарға оқушыларды қабылдау
9. 2022-2023 оқу жылына тамақтануды ұйымдастыру
10. 2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс-оқу жоспарларын бекіту.
11. Терроризмге қарсы қауіпсіздік паспортын және өрт қауіпсіздігі құралдарын бекіту.

1. Тыңдады: Өткен оқу жылындағы жұмысты талдау.

Сөз сөйледі: Мектеп директоры Жулекина Б.А.
Ол тыңдаушыларды 2022-2023 оқу жылының мектеп жұмысын талдаумен таныстырды. Шортанды ауданы білім беру бөлімі қызметкерлерінің тамыз кеңесіндегі ұсыныстарын оқыды. Дарынды балалармен жұмыстың қорытындысы; ҰБТ қорытындылары және олимпиадалардың қорытындысы шығарылды.

Қаулы етті: Бағдарламаның вариативті бөлігін одан әрі әзірлеу және енгізу. Белгіленген режимде оқыту мен мінез-құлықты интенсификациялау үшін білім беру технологияларын қолдану.

2. Тыңдады: 2022-2023 оқу жылының ОТЖ жоспарын бекіту.

Сөз сөйледі: Директордың ОТЖ орынбасарлары Яременко Н.А және Еженхан М. тыңдаушыларды 2022-2023 оқу жылының ОТЖ жоспарымен таныстырды. Сонымен қатар пән мұғалімдері мен сынып жетекшілерінің міндеттерімен де таныстырып өтті.

Қаулы етті: Тәрбиелік мәні бар дәстүрлерді қалыптастыруды жалғастыру.

3. Тыңдады: Мүмкіндігі шектеулі балаларды үйде оқытуды, оқытуды ұйымдастыру процесін, нормативтік құқықтық және оқу-әдістемелік қамтамасыз ету.

Сөз сөйледі: Директордың ОТЖ орынбасарлары Яременко Н.А және Еженхан М. тыңдаушыларды мүмкіндігі шектеулі балаларды үйде оқыту, оқытуды ұйымдастыру процесін, нормативтік құқықтық және оқу-әдістемелік қамтамасыз ету жұмыстарымен таныстырды.

Қаулы етті: 1 қыркүйекте ПМПК қорытындысы бойынша Ушкан К. және Ерлан М. оқушыларын үйде оқытуды ұйымдастыру. Ерекше білім беруді қажет ететін балалар үшін оқытудың сараланған тәсілін қамтамасыз ету.

4. Тыңдады: 11 сыныпта жаңартылған білім беру мазмұны.

Сөз сөйледі: Директордың ОТЖ орынбасарлары Яременко Н.А. және Еженхан М.

Қаулы етті: 2012 жылғы 8 қарашадағы N500 бұйрығымен жаратылыстану-математикалық бағытта жалпы орта

білім берудің үлгілік оқу
сәйкес оқыту.

5. Тыңдады: 2022-2023 оқу жылының оқу жүктемесін бөлу.

Сөз сөйледі: Мектептің ОТЖ орынбасарлары педагогикалық ұжымды жаңа оқу жылындағы оқу жүктемесінің бөлінуімен таныстырды.

Сухинина Н. Н. - 18с.
Ревера Е. Н. - 21с.
Искакова Ж. С. - 21с.
Пазынич С. Н. - 17с.
Ревера Л. В. - 18с. (мектепалды даярлық)
Бельц Е. А. - 23 с.
Чавид Ж. - 14с.
Байгильдинова У. Т. - 16с.
Турсунова Г. А. - 16 с.
Кулекина Б. А. - 8 с.
Касперович В. И. - 24с.
Григорьева Г. Н. - 8с.
Кулекин Б. С. - 21 с
Ахметова Н. С. - 19с.
Спринсян А. А. - 8с.
Семёнова С. А. - 8с.
Мареева Т. Л. - 23с.
Ярёменко М. А. - 12с.
Арын Е. - 24с.
Әділ Ұ - 19с.
Бапар С - 21 с
Давлетхан А - 8с.

Сәженхан М - 12с.
Жаманбалина Г. - 6с.
Калимбай К. - 19с.
Ұамыт Р. - 19с.
Кеңес Ұ. - 17 с.
Келес Д. - 24 с.
Кенсминавичус В. В. - 22с.
Макер Т. - 14с.
Өмірзақ Н. - 3 с.
Раздан Б. - 21с.
Рахмет К. - 19с.
Солтан Ө. - 18с. (мектепалды даярлық)
Хайса З. - 20 с.
Хохоон Р. - 21 с
Хаусел П. - 18. с
Әженхан Х. - 24 с

6. Тыңдады: Сынып жетекшілік, кабинетке жауаптыларды бекіту.

Мектепалды даярлық $0^{А}$ - Солтан Ө.
$0^{Б}$ - Ревера Л. В.

$1^{А}$ - Ұамыт Р.
$1^{Б}$ - Сухинина Н. Н.
$2^{А}$ - Хаусел П.
$2^{Б}$ - Ревера Е. Н.
$3^{А}$ - Хохоон Р.
$3^{Б}$ - Искакова Ж. С.
$4^{А}$ - Бапар С.
$4^{Б}$ - Пазынич С. Н.

5А - Камесхан Ж.
5Б - Касперович В.И.
6А - Раздан Б.
6Б - Бельц Е.А.
7А - Калимбай К.
7Б - Ахметова Н.С.
8А - Жаманбалина Г.
8Б - Спринсян А.А.
9А - Хайса З.
9Б - Мареева Т.Л.
10А - Әділ Ч.
11А - Кеңес Қ.
11Б - Буслер Л.В.

7. Тыңдады: 2022-2023 оқу жылында мұғалімдерді аттестаттау.

Сөз сөйледі: Директордың ОТ ж. орынбасарлары

Қаулы етті: Келесі мұғалімдер аттестатталады: Ахметова Н.С., Касперович В.И., Мареева Т.Л., Спринсян А.А., Кеңес Д.

8. Тыңдады: 2022-2023 оқу жылында 1-10 сыныптарға оқушыларды қабылдау.

Сөз сөйледі: Директордың ОТ ж орынбасарлары 1-10 оқушыларының тізімін оқыды

Қаулы етті: 01.09.2022 ж. №74 бұйрығымен 1-10 сынып оқушыларын қабылдау

9. Тыңдады: 2022-2023 оқу жылына тамақтануды ұйымдастыру

Сөз сөйледі: Бакмаева Н.А.- әлеуметтік педагог.

10. Тыңдады: 2022-2023 оқу жылына арналған оқу-жұмыс жоспарын бекіту

Сөз сөйледі: Директордың ОТ ж орынбасарлары Мектеп ұжымын жаңа оқу жылының оқу-жұмыс жоспарларымен таныстырды

Қаулы етті: 2012 жылы 8 қарашадағы №500 бұйрығымен. ҚР Білім мен ғылым министрлігінің бұйрықтарына сәйкес 2022-2023 оқу жылының 10-11 сыныптарындағы оқу процесін жүзеге асыру.

ҚР Білім мен ғылым министрлігінің 2012 ж. 8 қарашадағы №500 бұйрығына сәйкес 2022-2023 оқу жылында 1-9 сыныптарындағы оқу процесін жүзеге асыру

ҚР Білім және ғылым министрлігінің Мемлекеттік білім беру стандартының негізінде 2012 ж. 20 желтоқсандағы №557 бұйрығына сәйкес мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту жұмыс бағдарламасы құрылады.

Білім берудің бастауыш сатысындағы жұмыс-оқу бағдарламасы ҚР Білім және ғылым Министрлігінің Мемлекеттік білім беру стандартының негізінде 20.08.2021ж. №415 бұйрығына сәйкес құрылады. (№2 қосымша)

Білім берудің орта сатысындағы жұмыс-оқу бағдарламасы ҚР Білім және ғылым министрлігінің Мемлекеттік білім беру стандартының негізінде 20.08.2021ж. №415 бұйрығына сәйкес құрылады. (№7 қосымша)

Білім берудің жоғары сатысындағы жұмыс-оқу бағдарламасы ҚР Білім және ғылым Министрлігінің Мемлекеттік білім беру стандартының негізінде 20.08.2021ж. №415 бұйрығына сәйкес құрылды. (№8 қосымша)

Орташа ақыл-ой кемістігі бар оқушыларды үйде жеке, тегін оқытуға Бастауыш білім берудің жұмыс-оқу жоспары.

2012 жылғы 8 қарашадағы №500 бұйрығына сәйкес Ушкан К-ді оқытуға арналған 2 типті арнайы бағдарлама (№4 қосымша)

2012 жылғы 8 қарашадағы №500 бұйрығына сәйкес Ерлан А-ты оқытуға арналған ПДК арнайы бағдарлама (№4 қосымша)

11. Тыңдады: Терроризмге қарсы қауіпсіздік паспортын жне өрт қауіпсіздігі құралдарын бекіту.

Тыңдады: 2022-2023 оқу жылына тамақтануды ұйымдастыру

Сөз сөйледі: Бакмаева Н.А. – әлеуметтік педагог.

1-сыныптар 100% тегін тамақтанады. Тұб бірақ оқушылары да тегін тамақтанады. Сондай-ақ әлеуметтік көмек алмайтын отбасылардан шыққан оқушылар тамақтанады. Барлық басқа оқушылар ақылы тамақтанады, өйткені мектеп асханасы жалға берілген – Ахай Саягул.

Тыңдады: Терроризмге қарсы қауіпсіздік паспортын жне өрт қауіпсіздігі құралдарын бекіту.

Сөз сөйледі: Мектеп директорының әкімшілік-шаруашылық жұмысы жөніндегі орынбасары – Слюсинская Н.Н. Нұсқаулық өткізіп, түсіндірді.

Қаулы етті: Әрбір мұғалім, тех. қызметкерлер қауіпсіздік бойынша журналға қол қояды және танысады.

Шешім:

1. 2022-2023 оқу жылының ОТЖ жоспарын бекіту.
2. 2021-2022 оқу жылының ОТЖ талдауын қанағаттанарлық деп санау.
3. 2022-2023 оқу жылының жұмыс-оқу жоспарын бекіту.
4. 2022-2023 оқу жылының оқу жүктемесін бөлу.
5. 1-қыркүйектен бастап Үмітан К. және Ерлан М. оқушыларына үйден оқытуды ұйымдастыру.
6. Мектептегі білім беру процесіне оқушылардың қауіпсіз өмір сүру жағдайларын қамтамасыз ету.

Төрағап: Председатель
Жукенов Б.А

Протокол №2
Заседания педагогического совета школы от 03.11.2022г.

Присутствовало:
Отсутствовало:

Тема: Практический семинар „Пути совершенствования работы по правовому воспитанию школьников"

Цель: выявление и распространение опыта педагогов в вопросах реализации правового воспитания школьников.

Повестка

1. Аналитическая справка об итогах I четверти 2022-2023 учебного года. (Заместители директора по УВР Ежнхан М. и Ярёменко М.А.) - 6 мин.
2. Организация обучения для детей с ООП (Зам. директора по УВР, учителя работающие с детьми с ООП.) 3-5 мин.
3. Правовое воспитание в школе.
- „Права и обязанности школьников" (Зам. директора по ВР Семёнова С.А. и Байгильдинова У.Т.) 3-5 мин.
- Практическая часть (руководители ШМО, учителя-предметники) - 20-25 мин.

4. Педагогическая
школы Кулекина Б.А., зам.директо-
ра по УВР) - 10-15 мин.
5. Подведение итогов. Решение педаго-
гического совета.

1.1 Слушали: аналитическую спра-
ку об итогах I чет. 2022-2023 уч/г.
2. Выступили: зам. директора по
УВР Еженхан М. и Яременко М.А.
По итогам I четверти качество
знаний составила по школе 63,2%,
успеваемость по школе 100%.
3. Постановили: продолжить рабо-
ту по восполнению знаний а также
использовать различные активные
формы обучения.

2. Слушали: организация обучения
для детей с ООП.
Выступили: зам.директора по УВР
а также учителя работающие с
детьми ООП. Ознакомили с планами
и методикой работы с детьми,
нагрузкой, нагл. материалами.
Постановили: продолжить обучени
етей с ООП, используя различные,
эффективные методы обучения.

3. Слушали: правовое воспитание в
школе.
Выступили: зам.директора по ВР
Семёнова С.А. и Байгильдинова У.Т.
Ознакомили с правами и обязанно-
стями школьников, презентация, устав
школы. В практической части ру-
ководители ШМО и учителя-пред-
метники в виде презентаций пока-
зали свою работу по теме „Права и
обязанности школьников".
Постановили: Совершенствовать
работу с учащимися по правовому
воспитанию.

4. Слушали: Педагогическая этика.
Выступили: Директор школы
Кулекина Б.А., зам.директора по УВР
Еженхан М. и Яремёнко М.А.
Директор школы ознакомила с
общими положениями пед.этики,
с основными принципами пед.этики
с основными нормами пед.этики.
Совместно с Еженхан М. и Яремен-
ко М.А. была проведена практичес-
кая работа с пед.коллективом.

5. Решение педагогического совета:

1. Итоги I четверти считать удовлетворительными. Проводить работу со слабоуспевающими.

2. Создать психологически комфортную образовательную среду для учащихся с ООП, вовлечение детей в классных и общешкольных мероприятиях.

3. Совершенствовать работу с учащимися по правовому воспитанию, формировать правовую культуру обучающихся. Способствовать формированию активной жизненной позиции.

4. Учителям соблюдать общеэтические нормы поведения которыми необходимо руководствоваться в процессе общения с учащимися, их родителями, коллегами.

Протокол № 3
заседания педагогического совета
школы от 6 января 2023 года

Присутствовало:

Отсутствовало:

Тема: Семинар-тренинг „Формирование функциональной грамотности - один из основных механизмов повышения качества образования"

Цель: выявление и распространение опыта педагогов в вопросах формирования функциональной грамотности школьников.

Повестка

1. Аналитическая справка об итогах II четверти 2022-2023 учебного года.

(Заместители директора по УВР Еженхан М. и Ярёменко М.А.) - 6 минут.

2. Новые правила аттестации. Утверждени списка педагогов, аттестующихся в 2022-2023 учебном году.

(Директор школы Кулекина Б.А., заместители директора по УВР Еженхан М. и Яріменко М.А.) - 6 минут.

3. Формировани функциональной грамотности учащихся: пути, опыт, перспективы.

- Теоретическая часть.
- Практическая часть. Работа в творческих группах. (Руководители ШМО, учителя-пред-

Хаттама № 2

2022 жылдың қараша айының 03 күні
педагогикалық кеңесінің отырысы.

Қатысқандар:

Қатыспағандар:

Тақырыбы: „Оқушыларды құқықтық тәрбиелеу бойынша жұмысты жетілдіру жолдары" практикалық семинары.

Мақсаты: анықтау және тарату, оқушыларға құқықтық тәрбие беруді жүзеге асыру мәселеріндегі педагогтардың тәжірибесі.

Күн тәртібі:

1. 2022-2023 оқу жылының I тоқсанның қорытындылары туралы талдамалық анықтама (ДОТЖ орынбасарлары Еженхан М. және Яременко М. А) – 6 мин.
2. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларына оқытуды ұйымдастыру (ДОТЖ орынбасарлары және ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларымен жұмыс жасайтың мұғалімдері) – 3-5 мин.
3. Мектепке құқықтың тәрбие беру.

– „Оқушылардың құқықтары мен міндеттері" (ДТЖ орынбасарлары Байгильдинова У. Т., Семенова С. А.) – 3-5 мин.

– Практикалық бөлім (ӘБ бойынша жетекшілер, пән мұғалімдері) – 20-25 мин

метники) – 30-40 минут.

4. Адаптация 1,5 классов, учителя предметники – 10м.
5. Подведение итогов. Решение педагогического света.

1 Слушали: аналитическую справку об итогах II четверти 2022-2023 учебного года.

2 Выступили: Заместители директора по УВР Еженхан М. и Ярёменко М. А. По итогам II четверти качество знаний по школе составило 66,2%, успеваемость по школе 100%

3. Постановили: продолжить работу по воспитанию знаний, а также использовать различные формы обучения.

2.1. Слушали: новые правила аттестации. Утверждение списка педагогов, аттестующихся в 2022-2023 учебном году.

2.2. Выступили: директор школы Кулекина Б.А., заместители директора по УВР Еженхан М. и Ярёменко М. А. Ознакомили с новыми правилами аттестации педагогов. Аттестация проходит в два этапа; первый – портфолио, второй – прохождение тестирования. Педагоги с 30-летним стажем освобождаются от тестирования. Завучи предоставили список аттестуемых педагогов в 2022-23 учебном году.

Постановили: продолжить работу и подготовку портфолио педагогов.

3.1 Слушали: формирование функциональной

4. Педагогикалық этика (мектеп директоры Күлесина Б. А., директордың ОТЖ орынбасарлары) - 10-15 мин

5. Қорытындылау. Педагогикалық кеңестің шешімдері.

1.1 Тыңдады: 2022-2023 оқу жылының I тоқсанның қорытындылары туралы талдамалық анықтама.

1.2. I тоқсан қорытындысы бойынша білім сапасы мектеп бойынша 63,2%, үлгерімі 100%

1.3. Қаулы етті: білім беру жұмысын~~ың~~ жалғастыру, сондай-ақ оқытудың әртүрлі белсенді түрлерін пайдалану.

2. Тыңдады: ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға арналған оқытуды ұйымдастыру.

Сөз сөйледі: директордың ОТЖ орынбасарлары және ерекше білім беру қажеттіліктеро бар балалармен жұмыс жасайтын мұғалімдері. Балалармен жұмыс жоспарлары мен әдістемесімен, жүктеме материалдарымен таныстты.

Қаулы етті: әртүрлі, тиімді оқыту әдістерін пайдалана отырып, ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды оқытуды жалғастыру

Тыңдады: мектептегі құқықтың тәрбие туралы

грамотности учащихся: пути, опыт и перспективы.

3.2. Выступили: руководители ШМО и учителя-предметники. Глобальные изменения, происходящие в общественной жизни на мировом уровне оказывают серьезна влияние на всю систему образования. Современные процессы развития страны выдвигают к сфере образования ряд новых требований и задач. Одна из важнейших задач современной школы - воспитание и обучение функционально-грамотных людей. Основные направления функциональной грамотности:

-Математическая грамотность;

-Читательская грамотность

- Естественнонаучная грамотность;

- Креативное мышление;

- Функциональная грамотность;

В практической части учителя работами в творческих группах.

3.3. Постановили: педагогам составить модели функциональной грамотности учащихся.

4.1 Слушали: Адаптация 1, 5 классов. Развитие инклюзивной практики в образовании.

4.2. Выступили: классные руководители, учителя-предметники. Ознакомили присутствующих об адаптации детей 1, 5 классов. Что это довольно длительный процесс, связанный

Сөз сөйледі: директордың ТЖ орынбасарлары Байгильдинова У.П және Семёнова С.А. Оқушылардың құқықтары мен міндеттерімен таныстырды, презентация, мектеп жарғасы.

Практикалық бөлімде ЭБ жетекшілері мен пән мұғалімдері презентация түрінде тақырып бойынша өз жұмыстарын көрсетті. Қаулы етті: оқушылармен құқықтық тәрбие бойынша жұмысты жетілдіру

4. Тыңдады: педагогикалық этика.

Сөз сөйледі: мектеп директоры Кулекина Б.А, директордың ОТЖ орынбасарлары Еженхан М, Яременко М.А. Мектеп директоры педагогикалық этиканың жалпы ережелерімен негізгі қағидаттармен, нормалармен таныстырды. Еженхан М. және Яременко М.А бірлесіп педагогикалық ұжыммен практикалық жұмыс жүргізілді.

5. Педагогикалық кеңестің шешімі:

1. 2022-2023 ж. I тоқсан қорытындысы қанағатты деп саналсын.

2. Ерекше білім беруді ететін білім алушыларға оқу бағдарламаларын бейімдеу жұмысында әр ұстаз өзінің кәсіби әрекетіне міндеттерді қою және жүзеге асыру, қойылған міндеттерді шешу үшін әдістерді және формаларды таңдау дұрыс ұйымдастыру және кез келген баланы

со значительным напряжением всех систем организма, и длится он от нескольких недель до года. По статистике половина детей в классе адаптируется за первое полугодие, для второй половины требуется больше времени для привыкания к новой школьной жизни.

4.3. Постановили: Создать условия для быстрой адаптации 1, 5 классов. Создать условия детям к инклюзивному образованию и предоставить качественное обучение.

Решение.

1. Итоги за первое полугодие 2022-2023 учебного года считать удовлетворительными.

2. Ознакомить педагогов с новыми правилами аттестации педагогов. Утвердить списки педагогов аттестующихся в 2022-2023 учебном г.

3. Педагогам составить модели функциональной грамотности учащихся. Использовать основные направления формирования функциональной грамотности.

4. Создать условия детям по инклюзивному образованию и предоставить качественное обучение.

Председатель: Кулекина Б.А.
Секретарь: Атыраубаева Ф.С.

нтік және оқыту.

3. Құқық бұзушылыққа бейім балалардың бос уақытын тиімді өткізу, жасөспірімдер арасында құқық бұзушылыққа бойдырмауын алдын алу бағытында сәйкес мектептің іс-шаралар жоспары бойынша, сынып жетекшілеріне жұмыс жүргізу.

4. Ұстаз этикасы - мұғалім мен бала, ата-ана мен мұғалім арасындағы қарым-қатынас стандартқа сәйкес болу және мұғалімге жүктелген абройлы міндетті жүзеге асыру.

Төрағасы: Кулекина Б. А.
Хатшысы: Атыраубаева Б. С.

Хаттама № 3

2023 жылдың қаңтар айының
06 күнінің педагогикалық кеңесінің отырысы.

Қатысқандар:
Қатыспағандар:

Тақырыбы: „Функционалдық сауаттылықты қалыптастыру - білім сапасын арттырудың негізгі тетіктерінің бірі" - семинар-тренинг.

Мақсаты: Оқушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру мәселелерінде педагогтердің тәжірибесін анықтау және тарату.

Күн тәртібі

Протокол № 4

заседания педагогического совета
школы от 30 марта 2023 года

Присутствовало:
Отсутствовало:

Тема: „Повышение качества образования и совершенствование творческого потенциала участников образовательного процесса через реализацию компетентностного подхода в обучении и воспитании обучающихся"

Цель: выявление и распространение опыта педагогов.

Повестка:

1. Аналитическая справка об итогах 3 четверти 2022-2023 учебного года.
(Заместители директора по УВР Екенхан М. и Яременко М. А.)
2. „Повышение качества образования и совершенствование творческого потенциала участников образовательного процесса через реализацию компетентностного подхода в обучении и воспитании обучающихся".
(Жаиса З., Камесхан Ж., Макер П., Спринсян А. А., Каспрович В. Н., Мареева Т. Л.)
3. Выполнение Закона о языке.
(Турсунова Г. А., Чавид Ж.)
4. МОДО - мониторинг образовательных

1. I жартыжылдың қорытындысы
(Директордың ОТЖ орынбасарлары Еженхан М, Ярёменко М.А) - 6 мин.

2 Жаңа аттестаттау ерекшелері 2022-2023 оқу жылында аттестатталатын педагогтардың тізімін бекіту (Мектеп директоры Кулекина Б.А директордың ОТЖ орынбасарлары Еженхан М, Ярёменко М.А)

3 Оқушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру: жолдары, тәжірибе, перспективалар
- Теориялық бөлім
- Практикалық бөлім. Шығармашылық топтардағы жұмыс (ЭБ бойынша жетекшілер, пән мұғалімдері)

4 1,5 сыныптарды бейімдеу. Психологиялық бейімделу мәселелері. Білім берудегі инклюзивті тәжірибені дамыту (1,5 сынып жетекшілері)

5. Қорытындылау. Педагогикалық кеңестің шешімі.

1.1 Тыңдады: 2022-2023 оқу жылының II тоқсанның қорытындылары туралы талдамалық анықтама.
1.2 Сөз сөйледі: II тоқсанның қорытындысы бойынша мектеп бойынша білім сапасы 66,2%, мектеп бойынша үлгерім 100% құрады.
1.3 Қаулы етті: білімді толықтыру бойынша жұмысты жалғастыру, сондай-ақ оқытудың әртүрлі нысандарын пайдалану.
2.1 Тыңдады: жаңа аттестаттау ерекшелері

[illegible]
(Класные руководители 4 и 9 кл., учителя-предметники)

5. Подведение итогов. Решение педагогического совета. (директор школы Кулекина Б.А)

1.1. Слушали: аналитическую справку об итогах 3 четверти 2022-2023 учебного года.
1.2. Выступили: заместители директора по УВР Еженхан М. и Яременко М.А. По итогам 3 четверти качество знаний по школе составило 66%, успеваемость по школе 100%.
По заключению ПМПК не оцениваются 2 учащихся: Сабуров А (5 Б) и Ушкань Х. (7 Б)
1.3 Постановили. Учителям-предметникам взять на контроль результаты учащихся. Дифференцированно подходить к ученикам на уроках. Своевременно выставлять формативные оценки в кунделик.
2.1. Слушали: .Повышение качества образования и совершенствование творческого потенциала участников образовательного процесса через реализацию компетентностного подхода в обучении и воспитании обучающихся:
2.2. Выступили учителя предметники Хайсоз, Камесхан Ж, Макер П, Срансан А.А, Касперович В.И, Мареева П.Л. для качественного образования необходимо развивать у учащихся рациональное

2022-2023 оқу жылында аттестатталатын педагогтердің тізімін бекіту

2.2 Сөз сөйлегендер: мектеп директоры Кулекина Б.А, директордың ОТЖ жөніндегі орынбасарлары Ескенхан М. және Ярёменко М.А. педагогтарды аттестаттаудың жаңа ережелерімен таныстырды. Аттестаттау екі кезеңде өтеді: біріншісі – портфолио, екіншісі – тестілеуден өту. 30 жылдық тәжірибесі бар мұғалім тестілеуден босатылады.

2.3 Меңгерушілер 2022-23 оқу жылында аттестатталатын педагогтардың тізімін ұсынды. Портфолио жұмысын және дайындығын жалғастыру туралы шешім қабылданды

3.1 Тыңдалды: оқушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру: жолдары, тәжірибесі және болашағы.

3.2 Сөз сөйледі: ӘБ бойынша жетекшілер және пән мұғалімдері. Әлемдік деңгейде қоғамдық өмірде болып жатқан жаһандық өзгерістер бүкіл білім беру жүйесіне елеулі әсер етеді. Ел дамуының заманауи процестері білім беру саласына бірқатар жаңа талаптар мен міндеттер қойды. Қазіргі мектептің маңызды міндеттерінің бірі – функционалды сауатты адамдарды тәрбиелеу және оқыту. Функционалдық сауаттылықтың негізгі бағыттары:

-математикалық сауаттылық;

критическое мышление, вооружать их точными знаниями современной науки, техники и технологии, которые бы позволили добиваться максимального эффекта, дать возможность всем без исключения учащимся проявить свои таланты и весь свой творческий потенциал. Особо следует отметить необходимость воспитания такого качества у школьников как лидерство. Учителя-предметники в виде презентации показали свою работу

2.3 Постановили. продолжить работу с учениками, шире использовать мультимедийные презентации и другие информационные технологии.

3.1 Слушали Закон о языке.

3.2. Выступили. учитель казахского языка Турсунова Г.А., Чавид Ж. Закон Республики Казахстан от 11 июля 1997 года устанавливает правовые основы функционирования языков в РК, обязанности государства в создании условий для их изучения и развития, обеспечивает одинаково уважительное отношение ко всем, без исключения, употребляемым в Республике Казахстан языкам. Педагогический коллектив школы постоянно работает над выполнением плана по реализации закона „О языках РК. При входе в школу все тексты визуальной информации располагаются на государственном языке слева, на русском языке-справа. Вся школьная (информация) документация ведется

- оқу сауаттылығы,
- жаратылыстану сауаттылығы;
- шығармашылық ойлау;
- функционалдық сауаттылық.

Практикалық бөлімде мұғалімдер шығармашылық топтарда жұмыс істеді.

3.3 Қаулы етті: педагогтарға оқушылардың функционалдық сауаттылығының моделін жасау.

4.1 Тыңдады. 1,5 сыныпты бейімдеу білім берудегі инклюзивті тәжірибенің дамыту

4.2 Сөз сөйледі: сынып жетекшілер, пән мұғалімдері қатысушыларды 1,5 сынып балаларының бейімделуі туралы таныстырды. Бұл дененің барлық жүйелерінің маңыздылығымен байланысты өте ұзақ процесс және ол бірнеше аптадан бір жылға дейін созылады. Статистикаға сәйкес, балалардың жартысы бірінші жартыжылдықта бейімделеді, ал екінші жартысы жаңа мектеп өміріне үйренуге көбірек уақыт алады.

4.3 Қаулы етті: 1,5 сыныптың жылдам бейімделуіне жағдай жасау. Инклюзивті білім беру бойынша балаларға жағдай жасау және сапалы білім беру.

Шешімі:

1. 2022-2023 ж.ж. қорытындысы қанағатты деп есептелсін

2022-2023 оқу жылында педагогтарға

на двух языках. использование трех языков прослеживается и во внеклассной и внеурочной деятельности. Все мероприятия, праздники, классные часы проводятся на двух-трех языках. В целом, работа по выполнению „Закона о языках" находится под постоянным контролем администрации школы.

3.3. Постановили: продолжить работу школы по исполнению Закона о языках.

4.1 Слушали: аналитический отчет МОДО

4.2. Выступили: Классный руководитель 4 „А" класса и учителя - предметники.

Проведение МОДО начального, основного среднего образования направлено на определение уровня функциональной грамотности учащихся 4 и 9 классов, то есть применению знаний и навыков в жизненных ситуациях.

Мониторинг образовательных достижений обучающихся проводится в форме комплексного тестирования с применением ИКТ на языке обучения. Классные руководители 4 и 9 классов предоставили сведение о проведении МОДО.

4.3 Постановили: продолжать работу над качеством знаний обучающихся.

Решение:

1. Итоги III четверти за 2022-23 учебный год считать удовлетворительными.

2. Рассмотреть различные пути развития творческого потенциала учащихся и повышение

аттестаттаудан өткізу ерекшелерімен таныстырып, тізімдері бекітілсін.

3. Оқушылардың логикалық ойлау белсенділігін, функционалдық сауаттылығын арттыруды тиімді тәсілдерді қолдана білу және жүзеге асыру.

4. Инклюзивті білім беруге ерекше қажеттіліктері бар оқушыларға және оқу жоспары (жеке) мен бағдарламасын іске асыру, қажетті қабілеттілікті дамытуға мүмкіндік беру.

Төрағасы: Кумкина Б.А.
Хатшысы: Атыраубаева Б.С

Хаттама № 4

2023 жылдың наурыз айының
30 күнінің педагогикалық кеңесінің отырысы.

Қатысқандар:
Қатыспағандар:

Тақырыбы: Оқушыларды оқыту мен тәрбиелеуде құзы
тілікке негізделген тәсілді жүзеге асыру арқылы білім сапасын арттыру және білім беру үдерісіне қатысушылардың шығармашылығын арттыру

Күн тәртібі

1. 2022-2023 оқу жылының 3-тоқсан қорытындысы
а) сыныптар бойынша білім сапасын талдау
б) пәндер бойынша сараптама
(ОІЖ орынбасарлары Еженхан М., Ярем
ко М.А)

качества образования. Изучать результаты творческой деятельности обучающихся.

3. Обеспечить дифференциацию изучения и практики использования во внеурочное время казахского, русского языка и английского языка.

Расширить диапазон участия детско-взрослого сообщества в районных, областных целевых конкурсах и соревнованиях.

4. Учителям-предметникам проводить мониторинг образовательных достижений обучающихся по предмету.

Председатель: Кумкина Б.А.
Секретарь: Атыраубаева Б.С

Протокол № 5

заседания педагогического совета школы
от 31 мая 2023 года.

Присутствовало:
Отсутствовало:

Повестка:

1. О выполнении решений мартовского педсовета. Итоги 2022-2023 учебного года.
(Заместитель директора по УВР)

2. О переводе учащихся 1-8,10 классов. Допуск к экзаменам 9,11-х классов. О награждении похвальными грамотами отличников учебы
(классные руководители, зам. дирек-

2. Білім сапасын арттыру және білім беру үдерісіне қатысушылардың шығармашылығын дамыту

(Хайса З, Камесхан Ж, Макер Т, Сринсян А.А, Касперович В.И, Марева Т.Л.)

3. Тіл туралы Заң орындалуы

(Турсунова Г.А, Чавид Ж.)

4. Білім алушылардың білім жетістіктеріне мониторинг жүргізу (4, 9-сыныптарының пән мұғалімдері)

5. Пед. кеңестің шешімі қорытындылау

1.1 Тыңдады: 2022-2023 оқу жылының III тоқсанның қорытындылары туралы талдамалық анықтама.

1.2. Сөз сөйледі: ОТЖ орынбасарлары Еженхан М, Еременко М.А. III-тоқсанның қорытындысы бойынша білім сапасы 66%, үлгерімі 100% құрады.

1.3 Қаулы етті: білімді тиянақтыру бойынша жұмысты жалғастыру. Оқытудың әртүрлі нысандарын пайдалану.

2.1. Тыңдады: Білім сапасын арттыру және білім беру үдерісіне қатысушылардың шығармашылығын дамыту туралы.

2.2 Сөз сөйледі: Пән мұғалімдер. Сапалы білім беру үшін оқушыларды утымды сыни ойлауды дамыту, оларды қазіргі заманғы ғылымның, техниканың және технологияның нақты білімдерімен қаруландыру қажет, мақсаттарды нәтижеге қол жеткізуге мүмкіндік беру. Барлық оқушыларға өздерінің таланттары мен шығармашылық әлеуеттерін қор-

тора по УВР.

3. Об организации летнего отдыха учащихся. О направлении учащихся в летние лагеря.

(заместитель директора по ВР)

4 Решение педагогического совета.

(директор школы)

1.1 Слушали: итоги 2022-23 учебного года.

1.2. Выступили: заместитель директора по УВР Еженхан М. Присутствующие были ознакомлены со сроками завершения учебных занятий с 0 по 11 классы.

1.3 Постановили: завершить 2022-2023 уч. год в установленном порядке

2.1 Слушали о переводе учащихся 1-8, 10 классов. Допуск к экзаменам 9-11 классов.

2.2. Выступили: заместитель директора по УВР Еженхан М. Ознакомила присутствующих с итогами успеваемости 2022-2023 уч. года.

а) Перевод учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс.

класс:	всего:	переводятся:
1 а	19 уч-ся	19 уч-ся
1 б	13 уч-ся	13 уч-ся
2 а	18 уч-ся	18 уч-ся
2 б	10 уч-ся	10 уч-ся
3 а	18 уч-ся	18 уч-ся
3 б	14 уч-ся	14 уч-ся
4 а	16 уч-ся	16 уч-ся

сетуге мүмкіндік беру. Жас мұғалімдер

түрінде өз жұмыстарын қорғатты.

2.3. Қаулы етті: оқушылармен жұмысты жалғастыру, мультимедиялық презентациялар мен басқа да ақпараттық технологияларды қолдану.

3.1. Тыңдады: „Тіл туралы Заң"

3.2. Сөз сөйледі: тіл-мұғалімдері Қазақстан Республикасының 1997 жылы 11 шілдедегі Заңы Қазақстан Республикасында тілдердің қолданылуының құқықтық негіздерін, мемлекеттің оларды зерделеу және дамыту үшін жағдай жасаудағы міндеттерін белгілейді, ҚР ерекшеліксіз қолданылатын барлық тілдерге бірдей құрметпен қарауды қамтамасыз етеді. Мектептің педагогикалық ұжымы ҚР „Тілдер туралы" Заңын іске асыру бойынша жоспарды орындау бойынша үнемі жұмыс істейді. Мектепке кірген кезде көрнекі ақпараттың барлық мәтіндері мемлекеттік тілде сол жақта, орыс тілінде оң жақта орналасады. Барлық мектеп құжаттары екі тілде жүргізіледі. Үштілділікті қолдану сыныптан тыс және сабақтан тыс жұмыстарда да байқалады. Барлық іс-шаралар, мерекелер, сынып сағаттары екі-үш тілде өткізіледі. Жалпы, тілдер туралы Заңды орындау бойынша жұмыс, мектеп ұжымының тұрақты бақылауында.

3.3. Қаулы етті: тіл туралы Заңның орындалуы бойынша мектептің жұмысын жалғастыру.

4.1. Тыңдады: ОЖСБ талдауы

4б	25 уч-ся	25 уч-ся
5а	14 уч-ся	14 уч-ся
5б	15 уч-ся	15 уч-ся
6а	7 уч-ся	7 уч-ся
6б	14 уч-ся	14 уч-ся
7а	11 уч-ся	11 уч-ся
7б	18 уч-ся	18 уч-ся
8а	18 уч-ся	18 уч-ся
8б	20 уч-ся	20 уч-ся
9а	6 уч-ся	6 уч-ся
9б	17 уч-ся	17 уч-ся
10а	6 уч-ся	6 уч-ся

б) Допуск к государственным экзаменам учащихся 9-х, 11-х классов.

класс:	всего:	допускаются.
9а	6 уч-ся	6 уч-ся.
9б	17 уч-ся	17 уч-ся
11а	5 уч-ся	5 уч-ся
11б	5 уч-ся	5 уч-ся

в) Наградить похвальными листами за отличные успехи в учёбе учащихся 1-9, 10 кл

2 а класс:

1) Әлімжан А
2) Гагарин Аяна
3) Әнуарқызы А
4) Жанарбекұлы Ш
5) Жылқыбек Айана
6) Заманбекқызы Сезім
7) Кентебайқызы С.
8) Теміржан Саңқар

2б класс:

1) Артемьев В
2) Красникова К.
3) Ревера Э.

4.2 Сөз сөйледі: 4.9 сыныптарының сынып жетекшілері мен пән-мұғалімдері. Бастауыш, негізгі орта білім беру ОЖСБ өткізу 4 және 9 сынып оқушыларының функционалдық сауаттылық деңгейін анықтауға, яғни өмірлік жағдайларда білім мен дағдыларды қолдануға бағытталған. ОЖСБ оқыту тілінде АКТ қолдана отырып тестілеу түрінде өткізіледі.

4.3. Қаулы етті: білім алушылардың білім сапасы бойынша жұмысты жалғастыру.

Шешімі:

1. 2022-2023 оқу жылының 3 тоқсан қорытындысы қанағаттарлық деп саналсын.

2. Білім беру мен басқарудың дәстүрлі мазмұнын өзгертіп, балалардың білім сапасын арттыруға мұғалім бала дамуының негізгі белгілерін, дербестігін шығармашылық әрекетін қадағалап, оқушылармен жеке, дара жұмыстарын жүргізілсін.

3. „Тіл туралы Заң" орындалуына және тіл мәртебесін үйретілуі мен қолданылуын жүзеге асыруын жеткілікті дәрежеге жеткізу. Қазақ тілі, ағылшын тілі және орыс тілі пән мұғалімдеріне оқыту әдіс-тәсілдерін қолданудың заңдық кеңістігін нығайту.

4 Білім алушылардың білім жетістіктеріне мониторинг жүргізуге дайындау және олардың оқу жетістігі деңгейлерінің көтерілуіне ықпал ету.

Төрағасы: Кулекина Б.А.

Хатшысы: Атығаубаева Б.С.

3 а класс:
1) Досан Әмір
2) Жанатхан Перизат
3) Қартай Мағжан
4) Сәрсенбек Алмас

3 б класс:
1) Белых София
2) Первятович Е.
3) Тупикин Д.
4) Шулых А.

4 а класс:
1) Арын Нұрасыл
2) Жақан Елина
3) Танатар Ернұр.

4 б класс:
1) Байгилов Д.
2) Загерт П.
3) Зацепилова П.
4) Иванов И
5) Поклонцева Е.
6) Шнайдер М.
7) Штарк К
8) Яцышина И.

5 а класс:
1) Ерғали Зерде

5 б класс:
1) Белых А
2) Кирпиков С.
3) Науменко М.
4) Шмакова Е.

6 а класс:
1) Досан Інжу
2) Игілік Назерке.

6 б класс:
1) Бакшаев А.
2) Двоеглазова Д
3) Евтушенко В.
4) Энграф Я.

7 а класс:
1) Жанарбек Аслан.

7 б класс
1) Лагаль Е.

8 а класс:
1) Рахат Әсем

Хаттама №5

2023 жылдың мамыр айының

31 күнінің педагогикалық кеңесінің отырысы

Қатысқандар:

Қатыспағандар:

Күн тәртібі.

1. Наурыз айындағы педагогикалық кеңестің орындалуы. 2022-2023 оқу жылын қорытындылау.
(директордың ОТЖ орынбасары)

2. 1-8, 10-сынып оқушыларын сыныптан сыныпқа көшіру. Үздік оқушыларға мақтау қағазын беру туралы. 9, 11-сынып оқушыларын мемлекеттік емтиханға жіберу.
(сын. жетекшілері, директордың ОТЖ орынбасарлары).

3. Пед ұжымның жазғы демалыс уақытындағы еңбек демалысы. Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру туралы
(директордың ТІЖ орынбасарлары.

4. Пед. кеңестің шешімі. Қорытындылау.
(мектеп директоры).

1. Тыңдады: 2022-2023 оқу жылының қорытындылары туралы.

2. Сөз сөйледі: ОТЖ орынбасары. Қатысушылар 0-ден 11 сыныпқа дейінгі оқу сабақтарын аяқтау мерзімдерімен танысты.

3. Қаулы етті: 2022-2023 оқу жылын белгіленген тәртіппен аяқтау.

1. Тыңдады: 1-8, 10- сынып оқушыларын сыныптан

8 б класс:

1) Демешко К 2) Заброда Ю. 3) Жураф В.

9 б класс:

1) Бакмаева П 2) Евтушенко Э. 3) Ласый К.

10 а класс:

1) Болатбек Ж.

2.3 Постановили: провести итоговую аттестацию учащихся в установленном порядке, перевести учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс. Допустить к государственным экзаменам 9, 11 классов. Наградить похвальными листами за отличные успехи в учебе учащихся 2-8, 10 классов.

3.1 Слушали: информацию об организации летнего отдыха учащихся. О направлении учащихся в летние лагеря.

3.2. Выступили заместитель директора ВР В летний период планируется работа на пришкольном участке

3.3. Постановили. организовать занятость педагогов и учащихся в летний период

Решение:

1. Учебно-воспитательную работу школы за 2022-2023 учебный год считать удовлетворительной.
2. Перевести учащихся 1-8, 10 кл. в следующий класс.
3. Организовать летний отдых учащихся

Председатель: Кулекина Б.Л.

Секретарь: Атыраубаева Б.С.

сыныпқа көшіру туралы.

2. Сөз сөйледі: ОТЖ орынбасары Еженхан М. 2022-2023 оқу жылының үлгерімі қорытындыларымен таныстырды.

а) 1-8, 10-сынып оқушыларын сыныптан сыныпқа көшіру.

сынып	барлығы	көшіріледі.
1а	19 оқушы	19 оқушы
1б	13 оқушы	13 оқушы
2а	18 оқушы	18 оқушы
2б	10 оқушы	10 оқушы
3а	18 оқушы	18 оқушы
3б	14 оқушы	14 оқушы
4а	16 оқушы	16 оқушы
4б	25 оқушы	25 оқушы
5а	14 оқушы	14 оқушы
5б	15 оқушы	15 оқушы
6а	7 оқушы	7 оқушы
6б	14 оқушы	14 оқушы
7а	11 оқушы	11 оқушы
7б	18 оқушы	18 оқушы
8а	18 оқушы	18 оқушы
8б	20 оқушы	20 оқушы
10а	6 оқушы	6 оқушы

б) 9-11 сынып оқушыларын мемлекеттік емтиханға жіберу.

сынып	барлығы	жіберу.
9а	6 оқушы	6 оқушы

Протокол №6

заседания педагогического совета школы

от   июня 2023 года

Присутствовало:

Отсутствовало:

Повестка:

1. Об итогах выпускных экзаменов в 9-х классах и выдаче аттестатов с отличием и об основном среднем образовании.

2. О выдаче аттестатов с отличием

1. Слушали: об итогах выпускных экзаменов в 9-х классах и выдаче аттестатов об основном среднем образовании.

2. Выступили: классные руководители 9 „А" и 9 „Б" кл.

3. Постановили: выдать аттестаты об основном среднем образовании учащимся сдавшим государственные экзамены.

1. Слушали: о выдаче аттестатов с отличием

2. Выступили: классный руководитель 9 „Б" класса Марева Т.Л. На основании экзаменационных и итоговых оценок считать окончившими курс основной школы и выдать аттестаты с отличием об основном среднем образовании учащимся сдавшим государственные экзамены Бакшаевой Павлине, Евтушенко Эвелине и Лосану Кириллу.

3. Постановили: выдать аттестат с отличием.

Решение:

1. На основании экзаменационных и итоговых